

Wykreślenie Praktyki Zawodowej – całkowite zamknięcie działalności

Chcąc wykreślić całą praktykę lekarskiej należy (**za wniosek o wykreślenie całej praktyki nie jest pobierana opłata**) :

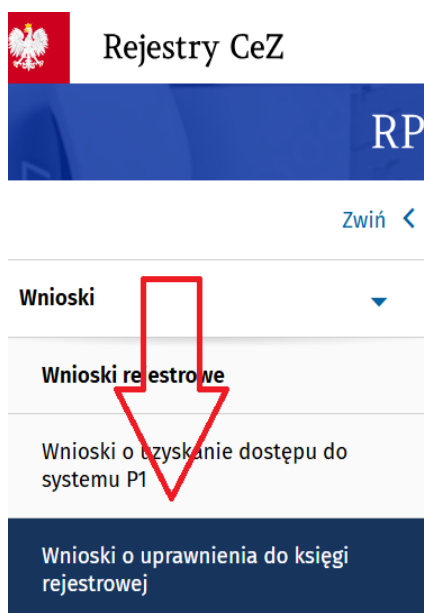
1. **DLA LEKARZY LOGUJĄCYCH SIĘ PO RAZ PIERWSZY NA PLATFORMIE RPWDL2** -
Zalogować się na stronie Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą
2.0. (RPWDL 2.0. - <https://rpwdl2.ezdrowie.gov.pl/>)
Zalogować się można Profilem Zaufanym, Bankowością Elektroniczną, e-Dowodem, oraz poprzez aplikację mObywatel.

W PRZYPADKU PIERWSZEGO LOGOWANIA:

Zostaną Państwo przekierowani na stronę UEOZ (Usługi Elektroniczne Ochrony Zdrowia), na której pojawiają się Państwa dane, (proszę sprawdzić, czy są one poprawne. Jeżeli są błędne, należy je poprawić) a następnie należy „kliknąć”: przycisk ZAPISZ. Na Państwa adres e-mailowy przyjdzie wiadomość z linkiem aktywacyjnym, w który należy wejść. Po tej czynności ponownie należy wejść na stronę (RPWDL - <https://rpwdl2.csioz.gov.pl>)

FILM INSTRUKTAŻOWY PIERWSZE LOGOWANIE -
<https://www.youtube.com/watch?v=OxRXwzV-fX0&list=PLzPRusQntElFnURd4YOXHata-WhpyXQu&index=6>

2. Po zalogowaniu system przekieruje użytkownika na stronę powitalną RPWDL 2.0. na której należy na dole strony zaakceptować politykę prywatności i zasady użytkowania systemu, a następnie nacisnąć przycisk „**Utwórz konto**”
3. Użytkownik zostanie przekierowany na stronę DEKLARACJA KONTEKSTU tu należy wybrać;
Kontekst pracy – **Rejestr praktyk lekarskich**
Rola – **Praktyka zawodowa**
A następnie nacisnąć **WYŚLIJ DEKLARACJĘ** (deklaracja zostanie automatycznie zatwierdzona)



UWAGA

Jeżeli po zalogowaniu w zakładce Księgi rejestrowe, lista ksiąg jest pusta, należy wejść po lewej stronie w zakładkę wnioski następnie wnioski o nadanie uprawnień do księgi rejestrowej i kliknąć „Dodaj nowy wniosek”, pojawi się strona na której należy wpisać swój numer księgi rejestrowej (numer można wyszukać w wyszukiwarce praktyk zawodowych na stronie <https://rpwdl2.ezdrowie.gov.pl/wyszukiwarka>) wypełnić kolejno swoje dane, podpisać wniosek elektronicznie i wysłać.

Pracownik Dolnośląskiej Izby Lekarskiej nadaje uprawnienia w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, w godzinach pracy Dolnośląskiej Izby Lekarskiej, o czym lekarz

informowany jest zdalnie przez platformę RPWDL (e-mail)

1. **DLA LEKARZY POSIADAJACYCH JUŻ KONTO NA PLATFORMIE RPWDL2** - Wejść na stronę główną **Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą 2.0.** (RPWDL 2.0. - <https://rpwdl2.ezdrowie.gov.pl/>)

FILM INSTRUKTAŻOWY ZŁOŻENIE WNIOSKU O ZMIANĘ -

https://www.youtube.com/watch?v=NqiofevT_FI&list=PLzPRusQntEInFnURd4YOXHata-

2. Nacisnąć w zakładce „Wnioski” **PRZEJDŹ DALEJ**, a następnie **DODAJ NOWY WNIOSEK**;

-> Wniosek o wykreślenie wpisu indywidualnej praktyki zawodowej lekarskiej

3. W pierwszym etapie wybrać numer księgi rejestrowej a następnie **zatwierdzić wybór**

4. Sprawdzić zgodność danych ewidencyjnych (przy danych adresowych wystarczy wpisać kilka znaków i wybrać konkretne dane z rozwijanej listy), oraz dodać adres przechowywania dokumentacji medycznej następnie na dole „kliknąć” **następny krok**.

5. Na dole strony przeczytać oraz zaznaczyć wszystkie oświadczenia i **ZATWIERDZIĆ WNIOSEK**

6. Wniosek należy podpisać za pomocą profilu zaufanego ePUAP lub podpisu elektronicznego, a następnie nacisnąć przycisk „**Wyślij wniosek**”;